**ANEXO I**

**TÉCNICO/A EN SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RRLL**

**Ocupación**: Técnico/a en Seguridad y Prevención de Riesgos Laborales.

**Nivel retributivo asociado**: Grupo II, Banda II, Nivel 5

**Modalidad de contratación:** Contrato indefinido

La persona seleccionada estará sujeta a toda la normativa laboral aplicable a los empleados y empleadas de la Autoridad Portuaria de Alicante.

**Procedimiento**: Concurso de méritos.

**Número de plazas**: 1 (una).

**El salario bruto** anual se ajustará a la normativa vigente en cada momento.

La prestación del servicio quedará sometida a la normativa vigente en materia de incompatibilidades.

**Misión**: Colaborar en la coordinación y realizar, en el marco de la planificación establecida para la función, el seguimiento del cumplimiento de la normativa vigente relativa a la seguridad integral de personas, mercancías y operaciones, y de la prevención de riesgos laborales, garantizando el desarrollo de las estrategias establecidas en tales materias.

**Funciones Principales:**

* Garantizar el cumplimiento de las estrategias establecidas en el ámbito de seguridad, prevención de riesgos laborales, proponiendo mejoras en el desarrollo de las mismas.
* Velar por el cumplimiento de la normativa vigente en seguridad industrial y prevención de riesgos laborales.
* Gestionar el Plan de Emergencia de la Entidad y las actuaciones en materia de seguridad industrial conjuntamente con los usuarios de la zona de servicio portuaria, protección civil y organismos locales relacionados.
* Colaborar en la elaboración del Plan de evaluación de riesgos laborales de la Entidad.
* Desarrollar la planificación de la acción preventiva prevista para la Entidad en las distintas especialidades.
* Implantar y vigilar las medidas adoptadas en materia de prevención de riesgos laborales, y seguridad industrial.
* Desarrollar el plan formativo en materia de prevención de riesgos laboralesy seguridad industrial.
* Participar en el Comité de Seguridad y Salud.
* Analizar e investigar los accidentes laborales y con repercusiones medioambientales acaecidos en la Entidad.
* Tramitar reclamaciones y gestionar expedientes sancionadores relacionados con su área de responsabilidad en colaboración con otros departamentos.
* Velar por el cumplimiento de las políticas de calidad establecidas en el ámbito de su ocupación.
* Elaborar informes, estudios, proyectos y presupuestos relacionados con su actividad y gestionar la documentación administrativa derivada de la misma.
* Apoyar a los distintos departamentos en las actividades relacionadas con el contenido de sus funciones.
* Gestionar los recursos materiales y humanos asignados, utilizando todos los medios puestos a su disposición para el desempeño de sus funciones.
* Cualquier otra actividad relacionada con la misión de la ocupación.

**PERFIL DE LA OCUPACIÓN**

***COMPETENCIAS TÉCNICAS***

|  |  |
| --- | --- |
| **COMPETENCIA** **NIVEL REQUERIDA** | **NIVEL** |
| MEDIO AMBIENTE | 1 |
| ASESORÍA JURÍDICA | 1 |
| NORMATIVA PORTUARIA | 1 |
| GESTIÓN DOCUMENTAL | 2 |
| DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS Y ORGANIZACIÓN | 1 |
| TRÁFICO DE PASAJEROS | 1 |
| SEGURIDAD INDUSTRIAL | 3 |
| PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES | 2 |
| OPERACIONES Y SERVICIOS PORTUARIOS | 1 |
| GESTIÓN ECONÓMICO FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA | 1 |
| GESTIÓN DE MERCANCÍAS | 1 |
| GESTIÓN DE ACTIVIDADES PESQUERAS | 1 |
| USO Y EXPLOTACION DE SISTEMAS | 1 |

***COMPETENCIAS GENÉRICAS***

|  |  |
| --- | --- |
| **COMPETENCIA** **NIVEL REQUERIDA** | **NIVEL** |
| COMUNICAR | 1 |
| TRABAJO EN EQUIPO | 1 |
| GESTIONAR | 1 |

**Dependencia Jerárquica: División de Seguridad**

1. **Requisitos de titulación:** Tener un nivel académico oficial mínimo de Diplomatura, Ingeniería Técnica a la finalización del plazo de presentación de solicitudes.